

מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מינהל המחקר החקלאי / מרכז וולקני
ועדת המכרזים המשרדית

דרך המכבים 68, ת.ד. 15159 ראשון לציון, מיקוד 7505101
טל' 03-9683774/3385

תאריך: 8.3.2020

סימולין: 10-20

פנייה מס' 2460

בקשה לקבלת מידע (RFI)

בנושא: בחינת הצעות לעיבוד שטחי מחקר חקלאיים
וביצוע עבודות עזר לחקלאות
במינהל המחקר החקלאי

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל

כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (c)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה
שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה.

1. כללי

1.1. מינהל המחקר החקלאי, מבקש לבחון הצעות לעיבוד שטחי מחקר חקלאיים וביצוע עבודות עזר לחקלאות, ומזמין את הספקים השונים להגיש מענה לבקשה לקבלת מידע (להלן "הפנייה").

2. מטרת פרטום ה-RFI

- 2.1. מטרתו של הליך זה הינו קבלת מידע מגופים הרואים עצמם מתאימים לספק שירותים אלו.
- 2.2. במסגרת הפנייה מפורטים השירותים עליהם מבקש המינהל לקבל התייחסות. יובהר כי המשיבים רשאים לפרט במסגרת המענה מידע באשר לשירותים נוספים הקשורים לשירותים המבוקשים ואשר לדעתם, רלוונטיים למטרות זו.
- 2.3. יצוין כי פנייה זו אינה מהווה מכרז או הזמנה להציע הצעות, אלא פנייה מוקדמת לקבלת מידע בלבד, על פי תקנה 14 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

3. השירותים

עיבוד שטחי מחקר חקלאיים:

3.1. מיקום השטחים- הקריה החקלאית ראשון לציון

#	תיאור השטח	שטח מוערך
1.	מטעים	900 דונם
2.	חורשות	40 דונם
3.	בתי רשת, חממות ומשתלות בשטח פתוח	70,000 מ'ר
4.	גד"ש וירקות בשטח פתוח	30 דונם

פירוט שטחי מטעים

שטחי מטעים	היקף בדונם
מנגו	80
הדרים (נטוע)	160
זית	41
אפרסמון	10
אבוקדו	18
ליצי	18
תאנים, אגס, תפוח	70
גפן	120
אקליפטוס לימוני	2.5
עצים טרופיים	4
הדרים (עתידי)	180
שטח מתוכנן למטעים (רזרבה)	280

תחום גידול	השירות הנדרש (בהתאם לתכנית טיפולים ועונתיות)
צמחי נוי ופרחים אתר עבודה: חממות ובתי רשת	שתילות וזריעות, עישוב בחממות וסביבן, הוצאת צמחים בצלים ופקעות מהאדמה
	ניקוי וחיטוי בצלים, איסוף זרעים, הפקת זרעים
	ריסוסי עשבים, ריסוס מזיקים
	טיפול שוטף והנחת מערכות השקיה, הכנת חממות לשתילה, הכנה ומילוי עציצים
זית, ארגן, מנגו, הדסים גפן, תאנה, תפוח, אגס, אפרסמון. אתר עבודה: שטחי מטעים	פיצול וטיפול בחומר ריבוי
	עישוב בחממות, ריסוס מזיקים ועשבייה
	הכלאות, שתילות וזריעות, חידוש גומות
עצי יער אתר עבודה: שטחי יער	קטיף, גיזום (ידני ומכאני), ניקוי עשבייה, כיסוח עשבייה, ריסוק גזם לסוגיו, פינוי גזם.
	טיפול בצמחים, מדידות ביער, איסוף דגימות
	טחינת דוגמאות, מיון לפי גודל ושקילה
ירקות וגידולי שדה אתר עבודה: חממות ובתי רשת ושטח פתוח (חיטה, שעורה, חומס, בוטנים)	טיפול בשתילים והשקיה, פינוי עציצים
	הדליית צמחים, הכנה ומילוי עציצים
	גיזום
	בקרת מזיקים ומחלות
	בקרת השקיה ודישון
	פינוי, שטיפה וחיטוי עציצים
	בקרת מזיקים ומחלות בשדה
	ריסוסים בשדה
	עישוב, פריסת טפטוף, חריש שדה, מחזור זרעים
	קטיף לפי הנחיות מיוחדות, שקילות ומדידות יבול
	הכלאות, שתילות וזריעות, חידוש גומות
	הכנת מצעים והנבטה בבית רשת, הכנת דוגמאות זרעים ומיון
	שתילות, טפול בצמחים, מדידות ביער, איסוף דגימות
	קציר, פריסת רשתות
	כיסוי חממות בניילונים
	קטיף, מיון לפי גודל ושקילה, מדידות ואפיון צמחים בשדה
	תיחוח, זריעה ידנית, דיש
אספקה והצבת כוורות (דבורים ובומבוס)	
הנחת מערכות השקיה ודישון בשדה	
הכנת שדה לשתילה	
הכנה לשתילה	
איסוף פירות	
שקילות ומדידות יבול	
כיסוח עשבייה וריסוק גזם	
ריסוסי עשבייה, מחלות ומזיקים באמצעות טרקטור ומרסס ייעודיים	
עבודות כלליות נוספות	

4. כלים חקלאיים קיימים

לרשות הספק יעמדו הכלים הבאים

טרקטור מטעים

1. מרסס עשביה

2. מרסס מפוח למזיקים ומחלות

3. מרסס קטן

4. מרסקת גזם.

5. מכסחת שרשרת.

6. מתחחת.

5. חומרים, שתילים וציוד לאזיל: מינהל המחקר החקלאי ירכוש את כלל החומרים הנדרשים לביצוע העבודות.

6. לרשות הספק יעמוד מתחם איגום בסמיכות לשטחי העיבוד בתוך אתר וולקני בו ניתן יהיה לאחסן את הכלים האמורים, כלי עבודה פרטניים נוספים, ומחסנים שונים ובכלל זה מחסן חומרי הדברה ודשנים.

7. במסגרת הפניה מבקש המזמין לקבל התייחסות, בין היתר, לנושאים הבאים:

• צורת מתן השירות- האם ע"פ תשומות או ע"פ תפוקות

• דרך ההתחשבות הכספית

• תמהיל והיקף כוח האדם המוצע

• דרך תחזוקת כלים חקלאיים

• התייחסות לעונתיות הנדרשת

8. איש הקשר ונוהל העברת שאלות ובירורים

שאלות מקבלי מסמכי הבקשה תוגשנה אל **יחידת המכרזים בכתב בלבד** באמצעות דואר אלקטרוני

שכתובתו tender_committee@volcani.agri.gov.il

התאריך (ים)	הפעילות – טבלת תאריכים מסכמת
עד 15.3.2020	שאלות הבהרה בכתב בלבד ניתן להעביר ליחידת המכרזים
22.3.2020	מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה
29.3.2020	מועד אחרון להגשת ההצעות לכתובת מייל tender_committee@volcani.agri.gov.il

9. אופן הגשת המענה

9.1 המענה לפנייה יוגש במייל לידי איש הקשר מטעם המשרד: יחידת המכרזים

לכתובת אימייל: tender_committee@volcani.agri.gov.il

המועד האחרון להגשת ההצעות עד התאריך 29.3.2020

- 9.2. הפונה רשאית, בכל עת, לדחות את המועד האחרון להגשת המענה או להגשת שאלות הבהרה או פרסום המענה להן, וכן לשנות הוראות ותנאים הנוגעים להליך זה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 9.3. את המענה יש להגיש באמצעות קובץ WORD פתוח.
בנדון המייל ירשם "מענה לבקשה לקבלת מידע (RFI)".
- 9.4. המענה יוגש בעברית.
- 9.5. המענה יהיה בסדר השאלות המפורט בשאלון המצורף להלן.
- 9.5.1. פרטים כלליים לגבי המשיב- חלק א'
- 9.5.2. פרטי לקוחות עבורם בוצעו ניתנו שירות דומה, תוך פירוט השנים והיקף השירותים לפי שנה. – חלק ב'
- 9.5.3. מידע מורחב נוסף- חלק ג'
- 9.6. במידה ומצורפים נספחים יש למספר אותם.
- 9.7. המשיבים רשאים להפנות שאלות הבהרה בקשר למענה עד ליום 15.3.2020 לכתובת המייל כאמור בסעיף 9 לעיל. באם התשובה לשאלה תחייב זאת, המענה יפורסם בקובץ מרכזי באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת : <https://www.mr.gov.il/OfficesTenders>
10. תנאים כלליים
- 10.1. פנייה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי המכרז, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. הפנייה נועדה לקבלת מידע בלבד, ובעקבותיה תשקול הפונה את המשך פעולותיה בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
- 10.2. אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות כלשהי מצד מינהל המחקר החקלאי לצאת למכרז או לשתף גורם כזה או אחר במכרז עתידי אם וכאשר יפורסם, וכי אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות או הבטחה כלפי המשתתפים ו/או אדם ו/או גוף כלשהו.
- 10.3. הפונה שומרת על זכותה להשתמש במידע אשר יתקבל בעקבות הפנייה מהמשיבים ללא תמורה לצורך גיבוש ועדכון השירותים המבוקשים, לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים ולצורך בחינת האפשרות לפרסום מכרז בנושא – הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי. כמו כן תהיה רשאית הפונה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את המידע שיתקבל לכל גורם, לביצוע כל מטרה חוקית. למשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים או כל זכות אחרת.
- 10.4. אם יתקיים הליך מכרז בעתיד, תהא הפונה רשאית לשנות או להוסיף צרכים, תנאים ודרישות – הכול לפי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לצרכיה.
- 10.5. הפונה שומרת לעצמה את הזכות לפנות, ככל שיידרש, למי שיענה על פנייה זו, כולם או חלקם, בבקשה להשלמת מידע והבהרות נוספים ככל שיידרש.

- 10.6. הפונה רשאית לקיים פגישות עם מי מהמשיבים או עם כולם, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הפגישות ייערכו במשרדי הפונה בראשון לציון. לפגישות יוזמנו נציגי המינהל או כל נציג אחר ע"פ שיקול דעת הפונה. במסגרת הפגישות יתבקש כל משיב להציג ולהדגים את שירותיו ואת הניסיון הקיים ברשותו.
- 10.7. במידה וייערך מכרז לשירות הנדרש, המשיבים יידרשו להגיש את כל המסמכים שיידרשו במסגרת מסמכי המכרז, ולעמוד בכל התנאים שייקבעו. המידע שהגיש משיב (אם הגיש) במסגרת המענה לפנייה זו, לא ייחשב כמידע שהוגש במענה למכרז, ולא ייעשה שימוש במידע במענה לצורך שקלול או התייחסות להליך המכרזי העתידי.
- 10.8. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת המענה לפנייה זו ובהגשתו, הנן באחריותם הבלעדית של המשיבים מוסרי המידע בלבד ועל חשבונם. יודגש, כי המשיבים לא יהיו זכאים לכלל פיצוי או שיפוי או להחזר ו/או תשלום כלשהו מהפונה בגין הגשת המענה לפנייה זו. לפונה לא תהיה כל אחריות בקשר למענה זה.
- 10.9. המשיבים יהיו מנועים מלהפנות כנגד הפונה או מי שאליו תעביר את המידע שיתקבל, טענה או דרישה או תביעה כל שהיא בדבר זכויות כלשהן הקשורות ו/או הנובעות מתשובתם לפנייה זו או מהחומר או המידע שיצורף למענה (לרבות בדבר שימוש בהם).
- 10.10. משיב, המגיש מענה לשאלון המצורף, מסכים לכל תנאיו ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת הפונה או כל משרד ממשלתי אחר או חברה ממשלתית בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו במענה לשאלון זה.
- 10.11. ככל שהמידע שיימסר במסגרת המענה כולל מרכיבים שהם בגדר סוד מסחרי או סוד מקצועי של המשיב, יצוין הדבר במפורש, תוך ציון החלק החסוי.
- 10.12. משיב, המגיש מידע במענה לפנייה זו, מתחייב בכך שבמסגרת המידע שהגיש ו/או כל שימוש שיעשה בו כאמור לעיל, לא תיפגענה זכויות, לרבות זכויות יוצרים או סוד מסחרי של צד שלישי. המשיב לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את הפונה מיד עם הצגת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 10.13. מסמכי פנייה זו הנם רכושה של הפונה והם מושאלים למשיבים לשם הכנת המענה לפנייה והגשתה בלבד. אין המשיבים רשאים להעתיק, לשכפל או לעשות שימוש כלשהו במסמכי פנייה זו לכל מטרה אחרת.
- 10.14. הפונה שומרת על זכותה לשוב ולהיוועץ בפונים או במי מהם בכתב או בעל פה, לרבות באמצעות פגישה ישירה או כנס, לשם קבלת מידע נוסף בתחום.

מענה לבקשת לקבלת מידע RFI - פנייה מס' 2460

חלק א' - פרטי המשיב

	שם הגוף
	צורת התאגדות (חברה / שותפות / עמותה)
	מספר זיהוי של הישות המשפטית - ח.פ. / ע.מ.
	מקום רישום
	מקום מרכז הפעילות
	שנת הקמת ההתאגדות
	מספר עובדים ישירים (נכון ל 2019)
	התמחות עיקרית של ההתאגדות
	מספר סניפים (יש לציין מיקום הסניפים)
	כתובת אתר אינטרנט - ככל שיש

	שם איש הקשר מטעם המשיב
	תפקיד בחברה
	טלפון
	כתובת מייל

חלק ב' - פירוט לקוחות מרכזיים, עיקרי השירות המסופק ללקוחות (חלק זה הינו רשות מטרתו הינה ללמוד על יכולת אספקת השירות בתצורה המוצעת על ידי המשיב)

פרטי לקוחות עבורם בוצעו ניתנו שירות דומה, תוך פירוט השנים והיקף השטחים

מועד תחילת פעילות	פרטי הלקוח	היקף שטחים	סוגי עיבודים	שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

חלק ג' - פתרונות אפשריים למתן השירות המבוקש

ניתן לענות על החלקים הרלוונטים למשיב/או להוסיף מידע רלוונטי, אין הגבלה על כמות המידע.

1. צורת מתן השירות- האם ע"פ תשומות או ע"פ תפוקות, יש לפרט את השירות מוצע
2. דרך ההתחשבות הכספית
3. תמהיל והיקף כוח האדם המוצע
4. דרך תחזוקת כלים חקלאיים
5. התייחסות לעונתיות הנדרשת